

Du papier au tout numérique : quelle confiance dans l'archivage électronique ?

L'expérience du Conseil
général de l'Aube



Groupe Pin – 7 octobre 2010
Céline Guyon

Les défis de l'environnement électronique

- **L'inflation des données**
 - Multiplication des versions et des copies (à tous les stades du cycle de vie et après diffusion)
- **La pérennité des données**
 - La durée de conservation des données est souvent supérieure à la durée de vie des supports
- **L'intégrité de l'information archivée**
 - Authenticité
 - Lisibilité
 - Stabilité

La maturité des acteurs

- Degré de préparation des décideurs
 - Comment l'évaluer ?
- Degré de préparation des archivistes
 - Quelle formation ?
- Comment le service des archives projette-t-il de se positionner ?
 - Quelle(s) finalité(s) de l'archivage ?

Les enjeux

- Institutionnels
 - Quelle(s) légitimité(s) pour l'archiviste dans la collectivité ?
- Politiques
 - Quelle(s) forme(s) de mutualisation à l'échelle des territoires ?
- Archivistiques
 - Quelle(s) pertinence(s) des concepts fondamentaux ?
- Méthodologiques
 - Quelle(s) stratégie(s) d'archivage ?
- Technologiques
 - Quel(s) outil(s) pour quelles(s) fonctionnalité(s) ?
- Organisationnels
 - Quelle(s) assurance(s) ?
- Economiques
 - Quel(s) avenir(s) pour l'archivage électronique ?

Les enjeux institutionnels

Quelle(s) légitimité(s) pour
l'archiviste dans
l'organisme ?



Une vision stratégique

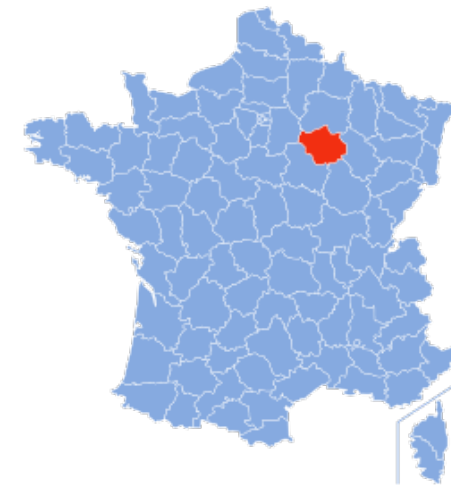
- Créer l'opportunité
 - Quels éléments déclencheurs ?
- Etre interventionniste
 - Enoncer des recommandations
 - Expliquer la valeur ajoutée
- Une démarche de la collectivité
 - Projet transversal
 - Le comité d'archivage électronique
- Trouver un « sponsor »
 - Faire relayer le projet

Les enjeux politique

Quelle(s) forme(s) de mutualisation ?

Le contexte

- Un département de 300 000 habitants
- Un département rural avec 433 communes
- 200 commune sont moins de 200 habitants



Une démarche affirmée de mutualisation

- Démarche affirmée de structuration du territoire
- Démarche affirmée de coopération et de mutualisation
 - Mise à disposition des autres collectivités du département d'une plate-forme mutualisée de services
 - Le Conseil général homologué tiers de télétransmission au travers du dispositif « démat-Aube »
 - Le Conseil général « Autorité d'enregistrement »

Les enjeux archivistiques

Quelle(s) pertinence(s)
des concepts
fondamentaux ?

Questionner les principes fondamentaux

- Le questionnement des principes fondamentaux
 - Le cycle de vie du document numérique
 - La pertinence du concept de provenance
 - La disparition de l'original ?
- La nécessaire évolution des méthodes archivistiques
 - Anticiper la description des contenus
 - Dissocier la fonction de conservation physique de la fonction conservation des contenus
 - Favoriser la capture automatique
- La granularité de l'information
 - Détermination de l'unité de description

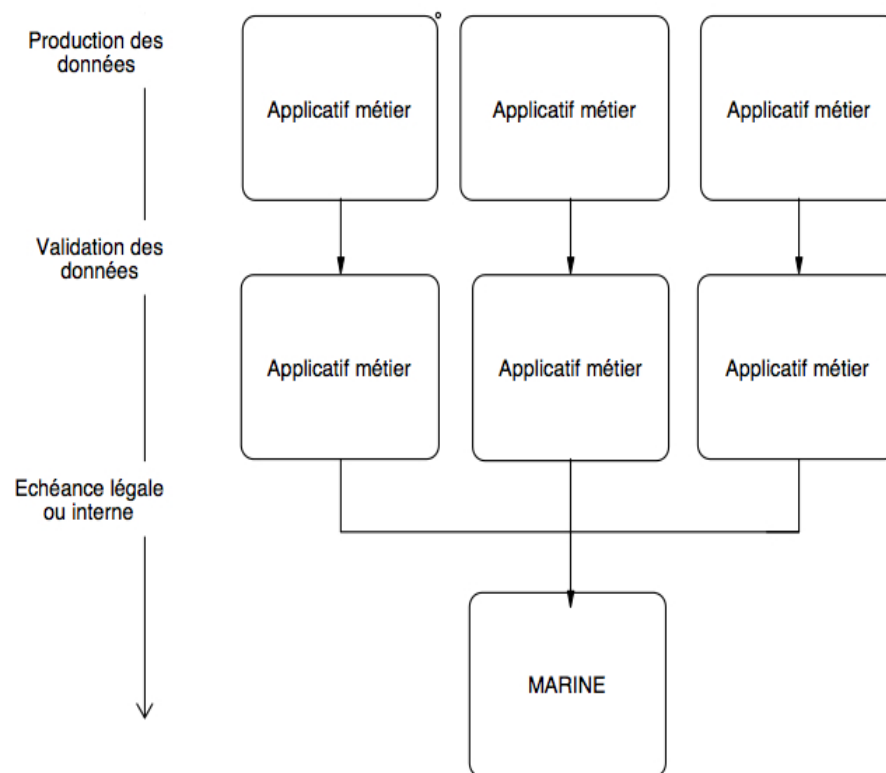
Les enjeux méthodologiques

Quelle(s) stratégie(s)
d'archivage ?

Influencer les pratiques d'archivage

- Scénarios d'archivage
 - A quel moment capturer les documents à archiver ?
- Filières d'archivage
 - Gérer les singularités des documents numériques
- Processus d'archivage
 - Intégrer l'archivage dans le processus de dématérialisation
- Le cadre de confiance
 - Définir les responsabilités

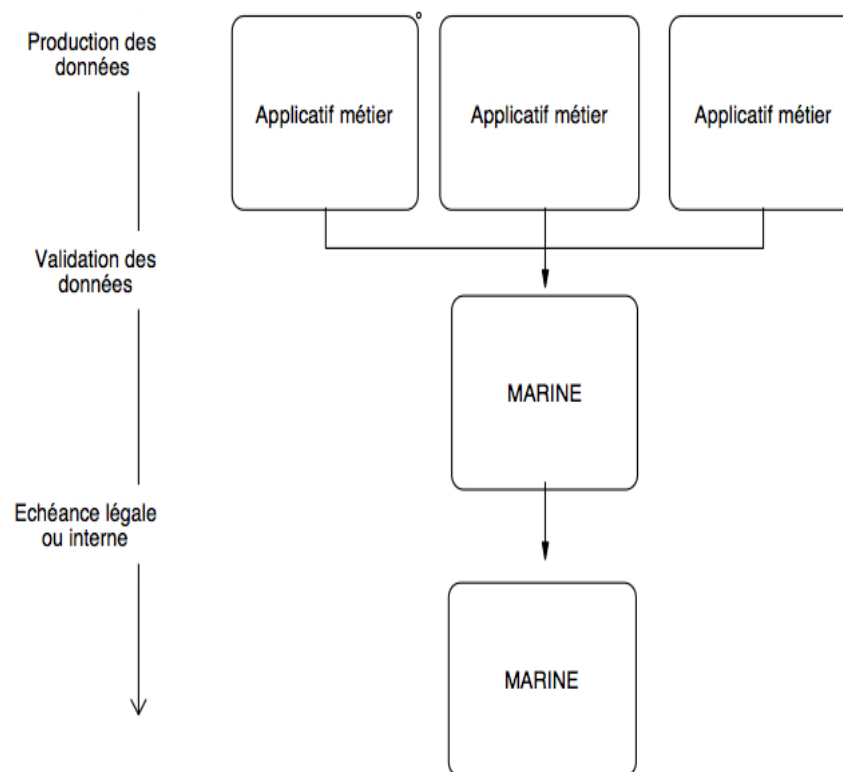
Scénario séquentiel



Scénario séquentiel

- Avantages
 - Les maîtrises d'ouvrages des applications sources spécifient les fonctionnalités en fonction de leurs besoins
- Limites
 - Faible mutualisation des moyens
 - Risques de perte avant transfert dans le SAE

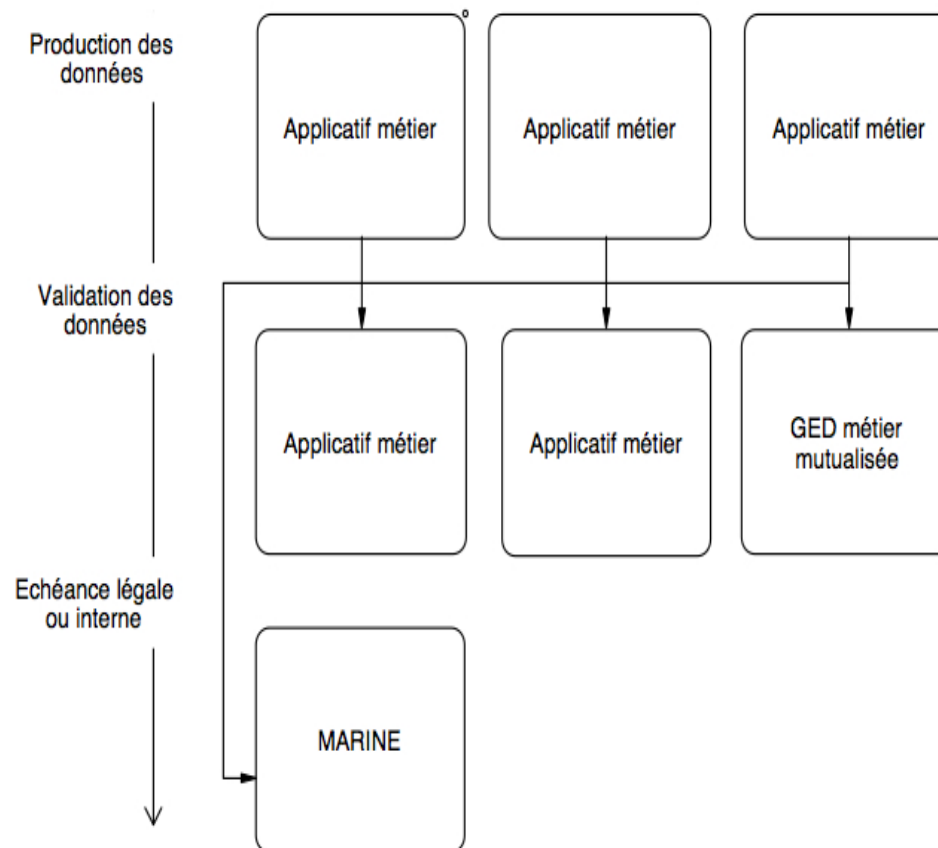
Scénario centralisé



Scénario centralisé

- Avantages
 - Mutualisation des moyens
- Limites
 - Forte hétérogénéité des besoins des services producteurs
 - Intégrations et migrations lourdes à prévoir
 - Niveau de service attendu élevé, notamment en terme d'accès et de règles d'accès

Scénario parallèle



Scénario parallèle

- **Avantages**
 - Réponse adaptée aux besoins hétérogènes des services producteurs
 - Mutualisation forte des moyens
 - Pas de risques de pertes des données
- **Limites**
 - Redondance de certaines métadonnées

Filières d'archivage

- Des filières adaptées aux singularités des documents numériques
 - Catégorisation des documents numériques
 - L'aspect technique des documents numériques a un impact très fort sur la mise en oeuvre de leur archivage
- L'implémentation du SEDA dans les applicatifs métiers (services versants)
 - Déclinaison des profils de données

Processus d'archivage

- Quels sont les documents relevant d'un archivage électronique ?
 - Evaluation et sélection en amont
- Quel périmètre ?
 - Prise en charge de l'ensemble des éléments attestant de l'intégrité et de l'authenticité du document archivé

Les enjeux technologiques

Quel(s) outil(s)
pour quelle(s)
fonctionnalités ?

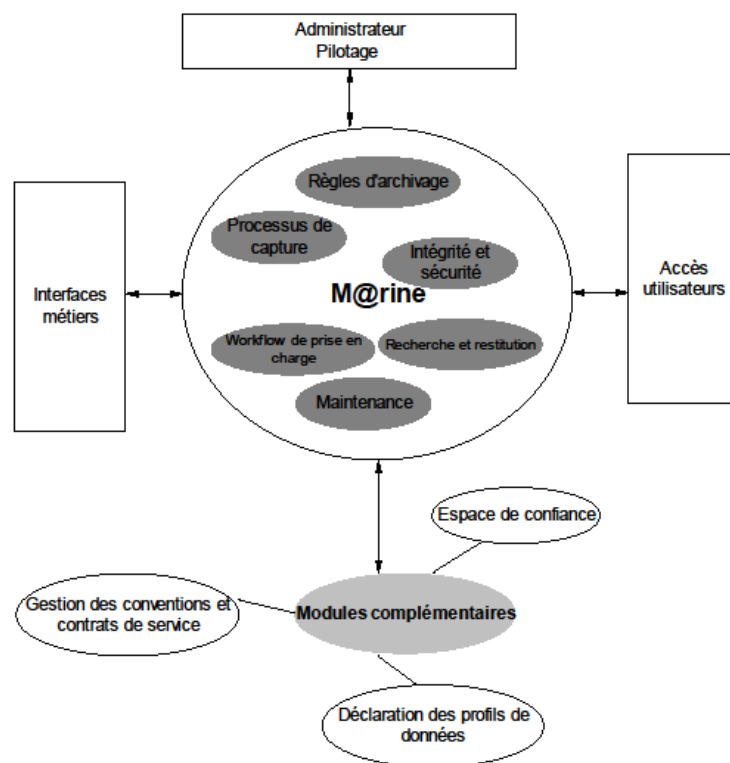
Les choix

- Quelle couverture fonctionnelle ?
 - Identifier les fonctionnalités indispensables
 - Mutualiser les fonctionnalités ?
- Quel(s) outil(s) ?
 - Unicité ou multiplicité des outils ?
 - Internalisation ou externalisation ?

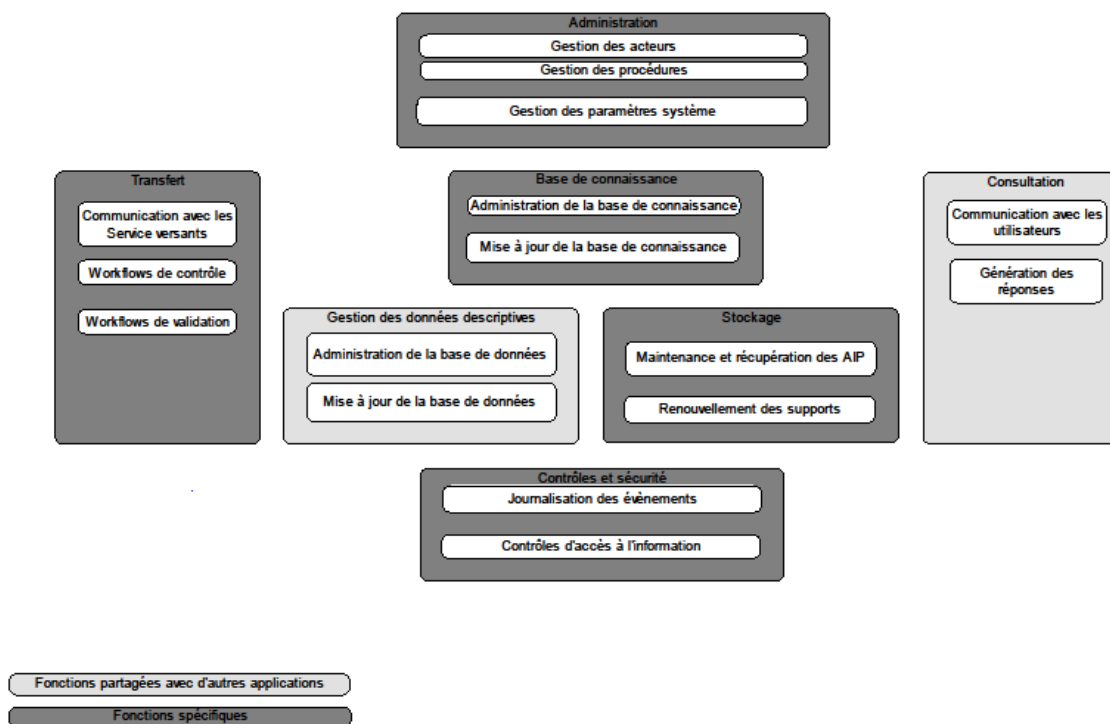
Le système d'archivage électronique du Conseil général de l'Aube

- Générique
 - Périmètre documentaire élargi
- Modulaire
 - « Noyau dur » / module complémentaires
- Mutualisé
 - Avec les autres interfaces métiers
- Intégré
 - Au système d'information de la collectivité
- Evolutif

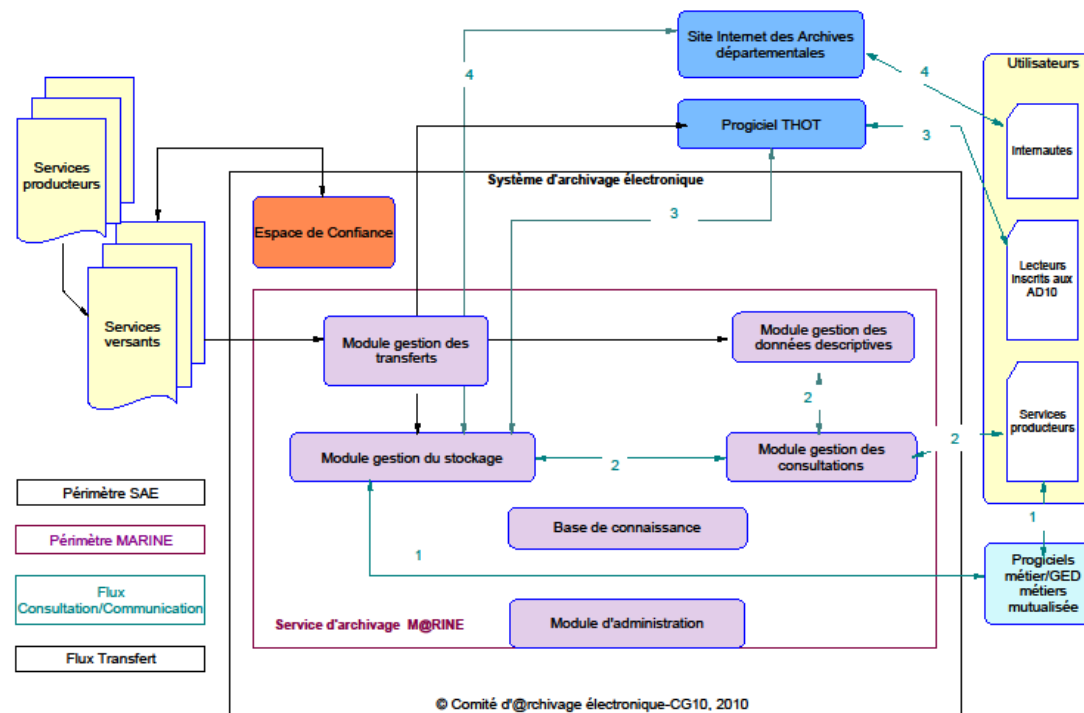
Structure modulaire



Structure mutualisée



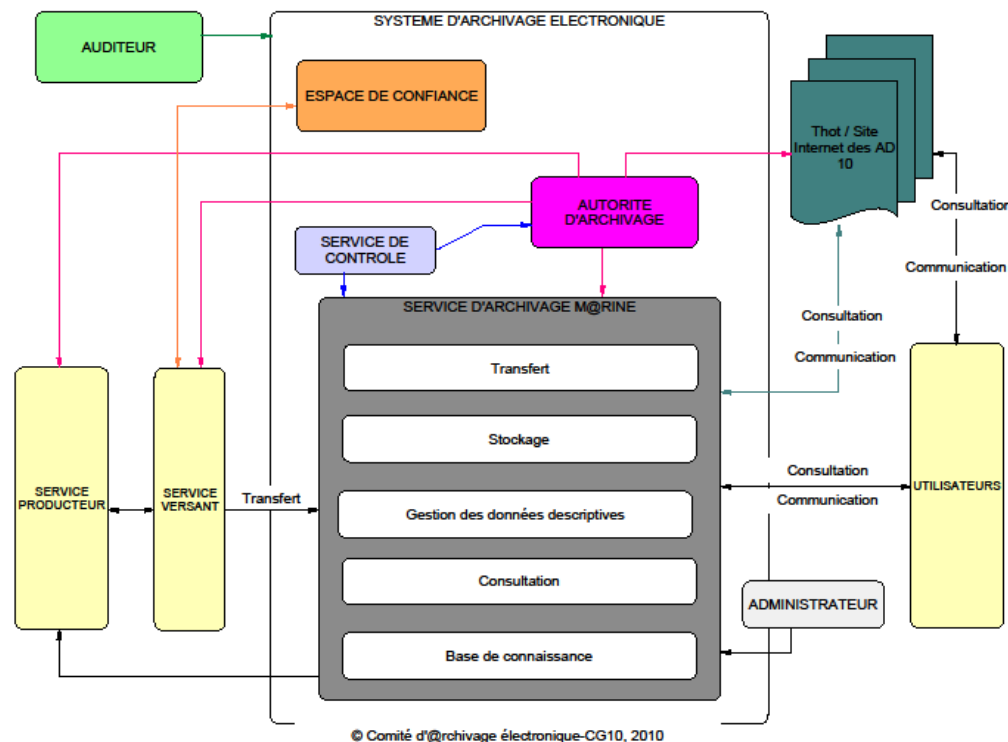
Structure intégrée



Enjeux organisationnels

Quelle(s)
assurance(s) ?

Les acteurs du processus d'archivage



Créer la confiance

- Décliner les normes et standards
- Garantir la sécurité et la confiance par la production de référentiels et procédures
 - Politique d'archivage
 - Politique de signature
 - Politique de sécurité
 - Déclaration des pratiques d'archivage
 - Conventions de versement
 - Contrats de service
- Garantir la fiabilité par l'audit des procédures
 - Liste d'exigences

Les enjeux économiques

Quel(s) avenir(s)
pour l'archivage
électronique



Vers un modèle économique ?

- Quelle pérennité ?
 - Pérennité du projet
 - Pérennité des outils
- La mutualisation comme modèle économique ?
 - Mutualisation des connaissances, des compétences, des outils

Bilan : les indicateurs de performance

- Intégration du processus d'archivage à la chaîne de dématérialisation
- L'archivage est un élément de sécurité de l'information
- La reconnaissance de l'archiviste en tant qu'expert

A vous de jouer !

- Il n'y aura jamais de moment idéal pour s'occuper des archives électroniques : le mieux est de commencer !